

Bescheinigung

über die Zahlung für eine(n) Schulausflug/Klassenfahrt

Name der Schule: _____

Name der Schülerin/des Schülers: _____

Zielort : _____

Tag des Ausflugs/Zeitraum der Klassenfahrt: _____

Bankverbindung: 1. Kontoinhaber/in: _____

2. BIC: _____

3. IBAN: _____

4. Anschrift der Kontoinhaberin/des Kontoinhabers:
(z. B. im Falle eines Klassenkontos die Anschrift der Lehrerin/des Lehrers)

Tatsächlich anfallende Kosten (nach Abzug sonstiger Zuschüsse): _____ €

Es wurde bereits eine **Anzahlung** in Höhe von _____ € von einem/einer Erziehungsberechtigten geleistet. Bitte überweisen Sie diesen Betrag an das Ihnen bekannte Konto. (Der restliche Betrag wird auf das o.g. Konto gezahlt)

Handelt es sich bei dem Schulausflug/der Klassenfahrt um eine Veranstaltung im Sinne der Wanderrichtlinien (WRL) vom 19.03.1997?

Ja: Nein:

Wurde die Maßnahme als Schulveranstaltung im Sinne der Wanderrichtlinien von der Schulleitung genehmigt?

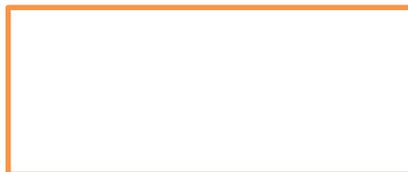
Ja: Nein:

Die tatsächlich anfallenden Kosten für die o.g. Veranstaltung wurden bereits entrichtet.

Ja: Nein: , bitte überweisen Sie den gesamten Betrag an o.g. Konto.

Datum, Name und Unterschrift der Klassenlehrerin/des Klassenlehrers oder der Schulleitung

Stempel der Schule:



Rücksendung :

**Kreis Heinsberg (Amt 50)
Bildung und Teilhabe
Valkenburger Str. 45
52525 Heinsberg**