

(Der Antrag ist spätestens 4 Wochen vor der Veranstaltung einzureichen)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Antragsteller)

Landrat  
Kreis Heinsberg  
-Straßenverkehrsamt-  
Valkenburger Str. 45  
52525 Heinsberg  
  
Fax: (02452) 13 88 36 46  
E-Mail: [schwerlast@kreis-heinsberg.de](mailto:schwerlast@kreis-heinsberg.de)

<p><b>Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis</b></p> <p><input type="checkbox"/> für die Durchführung einer Veranstaltung auf öffentlichen Verkehrsflächen gem. § 29 Abs. 2 StVO</p> <p><input type="checkbox"/> einer verkehrsrechtlichen Anordnung gem. § 45 Abs. 6 StVO (Verkehrsverbote bzw. Verkehrsbeschränkungen)</p>
--

Aus Anlass der/des \_\_\_\_\_ beantragen wir die Erlaubnis zur Durchführung folgender Festzüge auf öffentlichen Straßen:

1. am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
von (Aufstellungsort) \_\_\_\_\_ über folgende Straßen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Auflösung erfolgt (Zielort): \_\_\_\_\_ Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

2. am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
von (Aufstellungsort) \_\_\_\_\_ über folgende Straßen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Auflösung erfolgt (Zielort): \_\_\_\_\_ Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

3. am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
von (Aufstellungsort) \_\_\_\_\_ über folgende Straßen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Auflösung erfolgt (Zielort): \_\_\_\_\_ Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

4. am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
von (Aufstellungsort) \_\_\_\_\_ über folgende Straßen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Auflösung erfolgt (Zielort): \_\_\_\_\_ Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

5. am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
von (Aufstellungsort) \_\_\_\_\_ über folgende Straßen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Auflösung erfolgt (Zielort): \_\_\_\_\_ Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

6. am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
von (Aufstellungsort) \_\_\_\_\_ über folgende Straßen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Auflösung erfolgt (Zielort): \_\_\_\_\_ Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

7. am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
von (Aufstellungsort) \_\_\_\_\_ über folgende Straßen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Auflösung erfolgt: \_\_\_\_\_ Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

8. am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
von (Aufstellungsort) \_\_\_\_\_ über folgende Straßen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Auflösung erfolgt (Zielort): \_\_\_\_\_ Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

Des Weiteren beantragen wir eine verkehrsrechtliche Anordnung (Sperrung von Straßen, Einrichten von Haltverboten) gem. § 45 Abs. 6 StVO für folgenden Bereich:

---

---

---

Verantwortlich für die Veranstaltung ist (Name und Anschrift):

---

---

---

tagesüber telefonisch zu erreichen unter \_\_\_\_\_

Die für die Erlaubnis notwendige Haftpflichtversicherung für die gesamte Veranstaltung ist/wird abgeschlossen bei der

---

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

Erlaubnis zusenden an:

---

---

---

#### **Hinweis zum Datenschutz**

Wir beachten den gesetzlichen Datenschutz. Die Informationen gemäß Art. 13 und 14 DS-GVO über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie auf der Internetseite unter [https://www.kreisheinsberg.de/datenschutz\\_infos/](https://www.kreisheinsberg.de/datenschutz_infos/) einsehen. Sofern Sie einen Ausdruck des Merkblattes zu Ihrer Verfügung oder eine persönliche Information wünschen, wenden Sie sich bitte an die Information im Bürgerservice-Center der Kreisverwaltung.

**Erklärung des Veranstalters**  
**über die Freistellung der Behörden von allen Ersatzansprüchen**

.....  
(Veranstalter)

....., den.....  
(Ort) (Datum)

An den  
Landrat  
Kreis Heinsberg  
-Straßenverkehrsamt-  
Valkenburger Str. 45  
52525 Heinsberg

Hinsichtlich der von mir beantragten Veranstaltung

.....  
(Bezeichnung und Datum der Veranstaltung)

erkläre ich Folgendes:

1. Mir ist bekannt, dass die Veranstaltung eine Sondernutzung im Sinne des § 8 Bundesfernstraßengesetz (FStrG) bzw. des § 18 Straßen- und Wegegesetzes des Landes Nordrhein-Westfalen (StrWG NRW) darstellt und ich als Erlaubnisinhaber alle Kosten zu ersetzen habe, die dem Träger der Straßenbaulast durch die Sondernutzung entstehen.
2. Mir ist bekannt, dass der Träger der Straßenbaulast und die Straßenverkehrsbehörde keinerlei Gewähr dafür übernehmen, dass die Straßen samt Zubehör durch die Sondernutzung uneingeschränkt benutzt werden können. Den Träger der Straßenbaulast trifft im Rahmen der Sondernutzung keinerlei Haftung wegen Verletzung der Verkehrssicherungspflicht.
3. Soweit die zuständigen Behörden aus Anlass der Veranstaltung Aufwendungen für besondere Maßnahmen verlangen können, verpflichte ich mich diese zu erstatten.
4. Über den nach der Allgemeinen Verwaltungsvorschrift zu § 29 Abs. 2 Straßenverkehrs-Ordnung (StVO) für Veranstaltungen vorgeschriebenen Umfang von Haftpflichtversicherungen sowie ggf. notwendigen Unfallversicherungsschutz bin ich informiert. Eine Bestätigung zu dem von der Erlaubnisbehörde verlangten Versicherungsschutz stelle ich zur Verfügung bzw. habe ich bereits zur Verfügung gestellt. Mir ist bekannt, dass ohne eine solche Bestätigung die Erlaubnis nicht erteilt werden kann.

.....  
(Unterschrift)

.....  
(Name in Druckschrift oder Stempel)