

# Fachinformatiker/in Fachrichtung Systemintegration

**Ausbildung**



# Der Beruf

- Planung, Beratung, Installation und Instandhaltung von Systemen und Netzen der Informationstechnik sowohl im Hardware- als auch Softwarebereich
- IT-spezifische Problemlösung

# Der Beruf

## Aufgabenbereiche:

- Analysieren von Arbeits- und Geschäftsprozessen
- Analysieren von Datenquellen und Bereitstellen von Daten
- Nutzen der Daten zur Optimierung von Arbeits- und Geschäftsprozessen sowie zur Optimierung digitaler Geschäftsmodelle
- Betreiben von IT-Systemen
- Inbetriebnehmen von Speicherlösungen
- Programmieren von Softwarelösungen
- Planen, Vorbereiten und Durchführen von Arbeitsaufgaben in Abstimmung mit den kundenspezifischen Geschäfts- und Leistungsprozessen
- Informieren und Beraten von Kunden
- Beurteilen marktgängiger IT-Systeme und kundenspezifischer Lösungen
- Entwickeln, Erstellen und Betreuen von IT-Lösungen
- Durchführen und Dokumentieren von qualitätssichernden Maßnahmen
- Umsetzen, Integrieren und Prüfen von Maßnahmen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz
- Erbringen der Leistungen und Auftragsabschluss

# Aufbau der Ausbildung

- Beginn 01. August eines jeden Jahres
- Dauer: 3 Jahre
- fachpraktische Ausbildung in der Stabsstelle Digitalisierung des Kreises Heinsberg
- schulische Ausbildung an 2 Tagen pro Woche am Berufskolleg für Gestaltung und Technik in Aachen
- Schwerpunkte der Ausbildung:
  - Kundenspezifische Hardwarelösungen
  - IT-Systemarchitekturen
  - Installation von Netzwerkprodukten
  - Planung von Systemlösungen
  - Service
  - Projektmanagement
  - fachspezifische Aufgaben im Bereich Netzwerke, Client-Server-Architekturen

# Aufbau der Ausbildung

gestreckte Abschlussprüfung

- Teil 1 der Prüfung mit 20 Prozent Gewichtung
  - Prüfungsbereich 1: “Einrichten eines IT-gestützten Arbeitsplatzes”
  - Es werden nur berufsbildübergreifende Positionen geprüft. Alle IT-Berufe werden die gleiche Teil 1 Prüfung haben.
- Teil 2 der Prüfung mit 80 Prozent Gewichtung
  - Prüfungsbereich 2: betriebliche Projektarbeit (50 Prozent)
  - Prüfungsbereich 3: berufsspezifische Aufgabe (10 Prozent)
  - Prüfungsbereich 4: berufsspezifische Aufgabe (10 Prozent)
  - Prüfungsbereich 5: WiSo (10 Prozent)

# In der Berufsschule

## Berufsbezogener Lernbereich

- Wirtschafts- und Geschäftsprozesse
- Informations- und Telekommunikationssysteme
- Anwendungsentwicklung
- Fachliches Englisch

## Berufsübergreifender Lernbereich

- Deutsch/Kommunikation
- Religionslehre
- Sport/Gesundheitsförderung
- Politik/Gesellschaftslehre

# Zugangsvoraussetzungen

- Schulische Voraussetzungen: mind. Fachoberschulreife oder ein als gleichwertig anerkannter Bildungsstand
- Sonstige Voraussetzungen: Die Bewerber/innen haben vor ihrer Einstellung ihre gesundheitliche Eignung durch das Zeugnis eines Betriebsarztes nachzuweisen.
- Bei Vertragsabschluss ist eine Einverständniserklärung des/der gesetzlichen Vertreter/s erforderlich, sofern der/die Bewerber/in noch nicht volljährig ist.

# Das solltest Du mitbringen:

- Begeisterung für die Arbeit in einer Kommunalverwaltung
- gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit
- gute Allgemeinbildung, Deutsch- und Englischkenntnisse und Organisationstalent
- Teamfähigkeit
- Konflikt- und Kritikfähigkeit
- Interesse an IT



# Der Kreis bietet Dir:



## Und die Bezahlung?

TVAöD BBiG	Entgelt (brutto)
1. Ausbildungsjahr	1.043,26 €
2. Ausbildungsjahr	1.093,20 €
3. Ausbildungsjahr	1.139,02 €

Stand 01.04.2021

# Nach der Ausbildung

Gültigkeit der Tabelle: 01.04.2021 - 31.03.2022

Entgelttabelle TVÖD VKA 2021						
€	1	2	3	4	5	6
E 15Ü		6090.93	6751.47	7377.25	7794.47	7891.78
E 15	4928.35	5263.48	5637.30	6147.62	6672.58	7017.95
E 14	4462.65	4766.11	5162.41	5602.17	6092.39	6444.31
E 13	4113.41	4445.99	4824.60	5235.66	5719.35	5981.85
E 12	3686.55	4069.25	4516.49	5012.74	5595.03	5871.32
E 11	3558.11	3910.10	4240.84	4599.68	5090.78	5367.08
E 10	3430.51	3706.30	4019.82	4359.85	4738.50	4862.83
E 9c	3330.42	3576.45	3844.01	4132.31	4442.23	4664.40
E 9b	3124.70	3355.30	3500.00	3928.24	4181.99	4475.93
E 9a	3014.89	3213.55	3406.89	3836.98	3934.29	4182.75
E 8	2858.91	3049.92	3182.23	3314.31	3455.98	3524.11
E 7	2685.53	2905.60	3036.70	3169.00	3293.78	3360.79
E 6	2636.00	2817.11	2944.11	3069.78	3193.22	3256.10
E 5	2530.74	2706.42	2825.08	2950.74	3067.50	3127.85
E 4	2413.07	2590.85	2740.02	2832.88	2925.73	2980.10
E 3	2375.89	2567.08	2613.61	2719.96	2799.76	2872.87
E 2Ü	2221.61	2443.99	2523.88	2630.40	2703.60	2810.98
E 2	2202.51	2396.00	2442.92	2509.87	2657.03	2810.98
E 1		1979.88	2012.63	2053.59	2091.77	2190.05

Entgelttabelle mit Monatswerten

## Interesse, Teil unseres Teams zu werden?

Sende Deine aussagekräftige Bewerbung  
an:

[Ausbildung@kreis-heinsberg.de](mailto:Ausbildung@kreis-heinsberg.de)

oder postalisch

Kreisverwaltung Heinsberg  
Haupt- und Personalamt  
Valkenburger Str. 45  
52525 Heinsberg



# Ansprechpartner

## Ausbildungsleitung

Frau Lenzen

Tel. 02452 / 13 10 12

[Ausbildung@Kreis-Heinsberg.de](mailto:Ausbildung@Kreis-Heinsberg.de)

## Amtsleitung

Herr Steigner

Tel. 02452 / 13 10 01

[Frank.Steigner@Kreis-Heinsberg.de](mailto:Frank.Steigner@Kreis-Heinsberg.de)